

Copia per l'albo



**COMUNE DI PARTINICO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL 4° SETTORE "SVILUPPO DEL TERRITORIO E CURA DELLA CITTA'"**  
**Servizio 4° Manutenzione – Servizi a rete e Cimitero**

N° 1004 DEL 16-09-2019

**OGGETTO: Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975 mese di  
Giugno 2019**

**IL RESPONSABILE DEL 4° SETTORE**

Vista la proposta di determinazione inerente l'oggetto;

Ritenuta la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.:

**DETERMINA**

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
*Arch. Anna Maria Rizzo*



**COMUNE DI PARTINICO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**Settore 4°**

**PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO**

**N. 214 DEL 29-08-2019**

**OGGETTO: Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975 mese di Giugno 2019**

**Il proponente: Tamburello Rosa Maria**

*che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto*

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 L.R. 30/04/91 n° 10, ai sensi dell'art.2 della medesima legge, propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: **"Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975, mese di Giugno 2019"**.

**PREMESSO** che:

**CHE** il Banco Posta-Poste Italiane S.p.A.-Direzione Operazioni ha trasmesso l'estratto conto dei bollettini postali per i pagamenti delle somme dovute al Comune di Partinico da parte dei contribuenti per i servizi cimiteriali, concessione aree cimiteriali, concessione loculi, concessioni cellette, inumazioni, tumulazioni, estumulazioni, canoni annuali pass auto, diritti di segreteria, etc., relativamente al mese di *Giugno 2019*;

**CHE** il Banco Posta-Poste Italiane S.p.A.-Direzione Operazioni ha trasmesso le copie dei bollettini postali relativamente ai pagamenti di cui in premessa;

**VISTO** l'allegato prospetto dal quale si evincono i pagamenti effettuati ed i capitoli pertinenti dove vengono incamerate le somme dei pagamenti effettuati a mezzo bollettino postale sul c.c.p. n. 12635975;

**CONSIDERATO** che in precedenza il Tesoriere Comunale ha provveduto a prelevare diverse somme dietro richiesta del Settore Gestione Finanziario;

**RITENUTO** opportuno procedere alla regolarizzazione contabile con l'emissione di apposite reversali d'incasso ed agli eventuali accertamenti;

Tutto ciò premesso,

**PROPONE DI DETERMINARE**

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti,

1. **REGOLARIZZARE** le somme pari ad € **13.850,00** per i pagamenti effettuati sul c.c.p. n. 12635975 di cui all'allegato prospetto;
2. **ACCERTARE** la somma di € **4.550,00** al **Cap. 355** "Proventi di servizi cimiteriali" del Bilancio 2019;

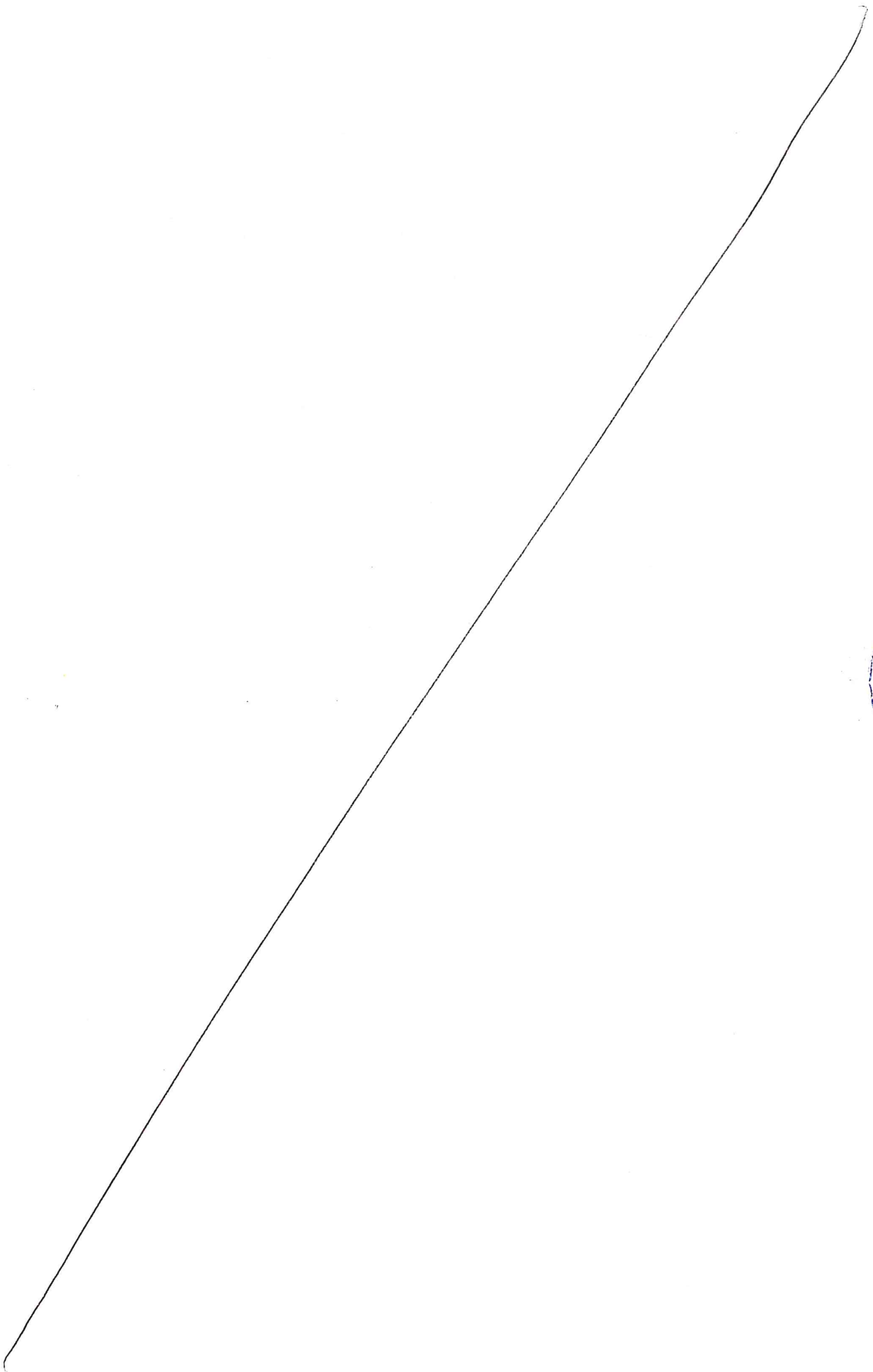
3. **ACCERTARE** la somma di € 9.300,00 al Cap. 531 “Proventi derivanti dalle concessioni cimiteriali” del Bilancio 2019;
4. **INCAMERARE** la somma complessiva di € 13.850,00 giusto accertamento di cui al punto 2 e 3;
5. **IMPEGNARE** la somma totale di €. 32,33 per il pagamento delle spese postali relativamente al mese di *Giugno 2019* al Cap. 1655 “Spese di tenuta conto” del Bilancio 2019, e contestualmente emettere mandato di pagamento di pari importo in favore delle POSTE ITALIANE, Viale Europa n. 175, 00144 Roma, P.I. 01114601006.
6. Di disporre che il presente provvedimento sia pubblicato:
  - per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online
  - per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali-;
  - permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Atti amministrativi”;

#### Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Servizio 4° Manutenz.– Servizi a rete e Cimitero;  
che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Tamburello Rosa Maria;  
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale, al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.



Il proponente  
**Tamburello Rosa Maria**



(PA)



**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO  
FINANZIARIO ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:  
Prelevamento somme dal c.c.p. n. 12635975 mese di Giugno 2019**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

- SI APPONE  
 NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE  
e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li ...././.....

Il Responsabile del Settore

.....  


**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot....n.....

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI  NO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---

---